

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЯДЬКОВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД «ЗНАЙКА»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ – РЯЗАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом
МБДОУ «Дядьковский детский сад «Знайка»
Протокол № 1
от « 27 » августа 2024 года

УТВЕРЖДЕНО:

И.о. заведующей МБДОУ
«Дядьковский детский сад «Знайка»
А.А.Власкиной
« 28 » августа 2024 г.



ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ

**МБДОУ «ДЯДЬКОВСКИЙ
ДЕТСКИЙ САД «ЗНАЙКА»
на 2024-2025 учебный год**

СОДЕРЖАНИЕ

I.РАЗДЕЛ

1. Общие сведения.

1.1. Нормативно-правовые основы документа:

1.2. Основная информация об Организации.

1.3. Анализ работы МБДОУ «Дядьковский детский сад «Знайка за 2023 – 2024 учебный год.

1.4. Организационно – методическая работа.

1.5. Планирование работы по самообразованию педагогов.

II. РАЗДЕЛ

2. Планирование работы ДОУ на 2024-2025 год.

2.1. Организационно – методическая работа с педагогическими кадрами.

3. Организация работы по безопасности

3.1. План мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма в ДОУ.

3.2. Антитеррористическая защищенность.

3.3. Пожарная безопасность.

I.РАЗДЕЛ

1.Информационно-аналитический.

1.1.Нормативно-правовые основы документа:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 29.12.2022) «Об образовании в РФ» (с изм. и доп., вступ. в силу с 11.01.2023);
- Федеральный закон от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в РФ» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в РФ»;
- Федеральный закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, утвержден приказом Министерства образования и науки России от 17 октября 2013г. № 1155 (с изм. на 08.11.2022);
- Приказ Минтруда России от 18.10.2013 №544н (ред. от 05.08.2016) «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» (Зарегистрировано в Минюсте России 06.12.2013 №30550);
- Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 №1155 (ред. от 21.01.2019) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 14.11.2013 №30384);
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020г. «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021г. «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования по обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Устав МБДОУ «Дядьковский детский сад «Знайка»;
- Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ «Дядьковский детский сад «Знайка».

1. 2. Основная информация об Организации

Название:	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Дядьковский детский сад «Знайка»
Юридический и фактический адрес:	390507, Рязанская область, Рязанский район, с. Дядьково, ул. проезд Бульвар Оптимистов, здание 6
Телефон:	+7(4912) 20 – 57 – 27
Электронная почта:	ds.znayka@mail.ru
Режим работы:	Детский сад работает по пятидневной рабочей неделе с двенадцатичасовым пребыванием детей: с 7.00 до 19.00. Нерабочие дни - суббота и воскресенье, а также праздничные дни, установленные законодательством РФ.
Заведующий:	Власкина Анастасия Александровна
Заместитель заведующего по ВМР:	Карева Ольга Владимировна
Заместитель заведующего по АХР:	Ульянова Татьяна Васильевна
Бухгалтер:	Назаренко Олеся Игоревна

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Дядьковский детский сад «Знайка» введено в эксплуатацию в 2023 году.

В ДОО имеются музыкальный и спортивный залы, кабинеты учителя-логопеда и педагога-психолога, дополнительного образования, методический кабинет

Количество групп в МБДОУ «Дядьковский детский сад «Знайка» в 2024 – 2025 учебном году

Группа	Возраст детей	Количество детей	Направленность группы
№ 1 «Семицветики» 1 младшая группа	2 – 3 года	25	Общеразвивающая
№ 2 «Звездочки» младшая группа	3 – 4 года	25	Общеразвивающая
№ 3 «Говорушки» младшая группа	3 – 4 года	30	Общеразвивающая
№ 4 «Фантазеры» средняя группа	4 – 5 лет	29	Общеразвивающая
№ 5 «Почемучки» младшая группа	3 – 4 года	25	Общеразвивающая
№ 6 «Непоседы» средняя группа	4 – 5 лет	29	Общеразвивающая
№ 7 «Затейники» младшая группа	3 – 4 года	28	Общеразвивающая
№ 8 «Знатоки» Подготовительная группа	6 – 7 лет	30	Общеразвивающая

№ 9 «Любознайки» старшая группа	5 – 6 лет	28	Общеразвивающая
№ 10 «АБВГдейка» старшая группа	5 – 6 лет	28	Общеразвивающая
Итого		277	

1.3. Анализ работы МБДОУ «Дядьковский детский сад «Знайка» за 2023 - 2024 учебный год

В 2023 – 2024 учебном году успешно прошли аттестацию 5 педагогов на первую квалификационную категорию:

Курочкина А.А, Мацуева Л.М. (воспитатели), Коробанова О.С. (инструктор по физическому воспитанию) – впервые.

Малашихина М.В., Шапочникова Н.Д. (воспитатели) – подтвердили.

Педагогический коллектив МБДОУ «Дядьковский детский сад «Знайка» в течение учебного года принял участие в конкурсе:

- Участник областного фестиваля – конкурса образовательных организаций «Инноватика. Образование. Мастерство» - воспитатель Шустова Наталья Николаевна, 2023г.
- Участник IX городского конкурс-фестиваля декоративно-прикладного и изобразительного творчества работников образовательных организаций «Души и рук творенье» - воспитатель Малашихина Мария Вячеславовна, 2023г.
- Победитель регионального конкурса «Изумрудный город». Номинация: «Мое лучшее занятие» - воспитатель Курочкина Алена Анатольевна, 2023г
- Участник муниципального этапа Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России – 2024» - воспитатель Шустова Наталья Николаевна.
- Лауреат I степени Всероссийского конкурса для педагогов «Талант педагога» в номинации: «Конспект занятия для детей старшего дошкольного возраста» - воспитатель Малашихина Мария Вячеславовна, 2024г.
- Участники регионального этапа XIX ежегодного Всероссийского конкурса в области педагогики, воспитания и работы с детьми и молодежью до 20 лет «За нравственный подвиг учителя». Номинация: «Лучшая программа духовно-нравственного и гражданско-патриотического воспитания детей и молодежи» - воспитатели Шустова Наталья Николаевна, Кочеткова Татьяна Викторовна, 2024г.
- Победитель Всероссийского профессионального педагогического конкурса «Лучший воспитательно-образовательный проект в дошкольном учреждении» - проект «Международный день птиц» - воспитатель Курочкина Алена Анатольевна, 2024г.

В течение года воспитанники «детского сада успешно участвовали в конкурсах и мероприятиях различного уровня.

- Воспитанники старшей группы – участники Всероссийского творческого конкурса «Дети против мусора», педагог Курочкина А.А., 2023г.
- Матюшина Василиса - диплом за II место в районном конкурсе изобразительного творчества «Я рисую мою Россию», педагог Шустова Н.Н., 2024г.
- Тишкин Михаил - диплом за I место в районном конкурсе изобразительного творчества «Я рисую мою Россию», педагог Евсеева В.В., 2024г.

В 2024 году в школу выпустились 11 детей в возрасте 6-7 лет.

В течение учебного года за педагогической деятельностью осуществлялся контроль разных видов (предупредительный, обзорный, оперативный, тематический, фронтальный) со стороны заведующей, зам .зав. по УВМР, медсестры.

Собиралась и анализировалась разнообразная информация, по результатам контроля составлялась справка, вырабатывались рекомендации, определялись пути исправления недостатков.

Методическая работа в ДООУ направлена на повышение качества образовательного процесса, на повышение профессионализма каждого педагога. В коллективе созданы хорошие условия для повышения профессионального мастерства и обмена передовым педагогическим опытом.

1.4. Организационно – методическая работа.

Работа с кадрами.

С учетом педагогического мастерства и индивидуальных особенностей педагогов расставлены кадры на 2024-2025 учебный год.

Аттестация педагогов.

Цель работы по реализации блока: повышение профессионально уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.

Группа	ФИО педагога	Педагогический стаж	Квалификационная категория	Сроки
№ 1 1 младшая «Семицветики»	Шапочникова Н.Д.	13 лет	Первая категория, от 23.05.2024г	2029г.
	Бокарева А.В.	3 месяца	-	
№ 2 2 младшая «Звездочки»	Малашихина М.В.	9 лет	Первая категория, от 23.05.2024г	2029г.
	Андреянова И.В.	5 лет	-	
№ 3 2 младшая «Говорушки»	Шатова Ю.А	3 месяца	-	
	Кочкина А.А.	3 года	Первая категория, от 26.04.2022г.	2027г.
№ 4 средняя «Фантазеры»				
	Дворецкова Н.В.	22 года	Высшая категория, от 28.01.2021г.	2026г.
№ 5 2 младшая «Почемучки»	Курочкина А.А.	1 год	Первая категория, от 23.05.2024г	2029г.
	Бычкова А.Н.	3 года	-	
№ 6 средняя «Непоседы»	Мацуева Л.М.		Первая категория, от 23.05.2024г	2029г.
			-	
№ 7 средняя «Затейники»	Шустова Н.Н.	27 лет	Высшая категория, от 22. 12. 2023г.	2029г.

№ 8 Подготовительная к школе группа «Знатоки»	Кочеткова Т.В.	27 лет	Высшая категория, от 10.12.2020г.	2025г.
	Сидорова Е.А.	7 лет	Первая категория от 26.05.2021г.	2026г.
№ 9 старшая «Любознйки»	Селяева Л.А.	42 год	Высшая категория, от 28.01.2021г.	2026г.
№ 10 старшая «АБВГ дейка»	Евсеева В.В.	14 лет	Высшая категория, от 23.04.2021г.	2026г.
	Панина О.А.	5,3 лет	Первая категория от 26.11.2020г.	2025г.
Инструктор по физическому воспитанию	Коробанова О.С.	3 года	Первая категория от 23.05.2024г	2029г.
Музыкальный руководитель	Чувакова Е.С.	7 месяцев	-	

Воспитательно – образовательную работу осуществляют **18 педагогов: из них 16 воспитателей, 1 инструктор по физическому воспитанию, 1 музыкальный руководитель.**
Высшая квалификационная категория – 5 человек
1 квалификационная категория – 8 человека
Не имеют категории – 5 человек.

1.5. ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТЫ ПО САМООБРАЗОВАНИЮ ПЕДАГОГОВ

Помощь в самообразовании:

- определение творческой темы самообразования;
- знакомство с индивидуальным планом развития педагогов;
- рассмотрение отчетных мероприятий по темам самообразования;
- изучение материалов работы педагогов по самообразованию;
- отчет по темам самообразования (в течении года)

	ФИО педагога	Должность	Тема самообразования.
1	Шапочникова Н.Д.	воспитатель	«Развитие сенсорных способностей детей 2-3 лет»
2	Бокарева А.В.	воспитатель	«Сюжетно-ролевая игра как средство развития речи детей дошкольного возраста»
3	Малашихина М.В.	воспитатель	«Экспериментирование, как средство познавательной деятельности»
4	Андреянова И.В.	воспитатель	«Развитие мелкой моторики посредством нетрадиционной техники рисования»
5	Коробанова О.С.	инструктор по физической культуре	«Формирование основ здорового образа жизни у детей старшего дошкольного возраста»
6	Шатова Ю.А.	воспитатель	«Развитие творческих способностей у детей младшего дошкольного возраста через нетрадиционные техники рисования»

7	Кочкина А.А.	воспитатель	«Пальчиковые игры как средство развития мелкой моторики младших дошкольников»
8	Евсеева В.В.	воспитатель	«Развитие творческих способностей детей старшего дошкольного возраста через нетрадиционные техники рисования»
9	Дворецкова Н.В.	воспитатель	«Развитие коммуникативности детей дошкольного возраста средствами театрализованной деятельности»
10	Курочкина А.А.	воспитатель	«Формирование речи детей в игровой деятельности»
11	Мацуева Л.М.	воспитатель	«Воспитание патриотических чувств у дошкольников средствами игровой деятельности»
12	Панина О.А.	воспитатель	«Развитие речи детей старшего дошкольного возраста через ознакомление с окружающим миром»
13	Чувакова Е.С.	воспитатель	«Развитие музыкальных способностей детей дошкольного возраста в процессе обучения игре на детских музыкальных инструментах»
14	Шустова Н.Н.	воспитатель	«Театрализованная деятельность как средство формирования личностной позиции и развитие творческих способностей детей в условиях реализации ФОП»
15	Кочеткова Т.В.	воспитатель	«Формирование элементарных представлений о себе у детей старшего дошкольного возраста»
16	Селяева Л.А.	воспитатель	«Технология оригами как средство развития конструктивных и творческих способностей у детей»
17	Бычкова А.Н.	воспитатель	«Развитие мелкой моторики рук детей второй младшей группы посредством нетрадиционной техники рисования»

РАЗДЕЛ II

2. Планирование работы ДОУ на 2024-2025 год.

Для эффективной реализации ОП ДО и выполнения Программы развития сформулирована цель и годовые задачи:

Цель: создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, посредством повышения профессионального уровня педагогов ДОУ, через интерактивное взаимодействие.

Задачи:

1. Продолжать внедрять современные образовательные технологий в образовательный процесс и повышать уровень профессиональной компетентности педагогов по основным направлениям ООП, разработанной на основе ФОП ДО.
2. Совершенствовать работу по патриотическому воспитанию, способствовать формированию у детей нравственных качеств, представлений о человеке в истории и культуре на основе изучения традиций и обычаев родного края. Воспитывать элементы гражданственности.

2.4. Организационно – методическая работа с педагогическими кадрами

СЕНТЯБРЬ

№	Мероприятие	Ответственные	Сроки
1	<u>Педсовет № 1</u> Установочный. Цель: Утверждение документации на 2024-2025 год План: 1. Ознакомление педагогов с итогами деятельности за летний период. 2. Рассмотрение и утверждение нормативных документов, регулирующих образовательный процесс в ДОУ на 2024 – 2025 учебный год	Заведующий Зам. зав по УВМР	30 августа 2024
2	<u>Консультации, семинары</u> - Семинар – практикум «Самообразование педагогов как фактор повышения профессиональной компетентности».	Зам. зав. по УВМР	4-я неделя месяца
3	<u>Педагогическая мастерская</u> - Оформление групповой документации - Построение индивидуальной траектории развития педагогических компетенций.	Зам. зав по УВМР	В течение месяца
4	<u>Контроль тематический</u> «Готовность детского сада к новому учебному году» Цель: организация ППРС для обеспечения разнообразных видов деятельности детей с учетом возрастных и индивидуальных особенностей <i>Оперативный «Организация питания в группах»</i>	Зам. зав по УВМР	В течение месяца
5	<u>Смотры, конкурсы, выставки</u> - «Загадки Осени» - оформление выставки. - «Готовность к учебному году» - смотр групп.	Зам. зав по УВМР	В течение месяца
6	<u>Коррекционная работа</u> Профилактика дезадаптации детей, поступивших в ДОУ - психологическое обеспечение адаптационного периода. Особенности работы воспитателя в период адаптации. Заседание комиссии ППК ДОУ	Педагог-психолог Учитель -логопед Зам. зав по УВМР	В течение месяца
7	<u>Работа с родителями</u> - подготовка к родительским собраниям, работа с родительским активом; - анкетирование, изучение семей воспитанников; - консультация «Адаптация ребенка к детскому саду».	Заведующий Зам. зав по УВМР Воспитатели групп Педагог-психолог	В течение месяца
8	<u>Досуги и развлечения</u> - «День знаний» - развлечение. - «Бабушки и дедушки мы вас поздравляем» - развлечение ко «Дню пожилого человека» для детей подготовительных к школе групп. - День дошкольного работника – праздничное мероприятие	Муз. руководитель Воспитатели	В течение месяца 27 сентября

9	<u>Административно-хозяйственная работа</u> - текущие инструктажи по ОТ и охране жизни и здоровья детей; - работа по благоустройству территории; - анализ маркировки мебели.	Заведующий Зам. зав УВМР Зам. зав по АХЧ Медсестра	В течение месяца
---	--	---	------------------

ОКТАБРЬ

№	Мероприятия	Ответственные	Сроки
1	<u>Консультации, семинары</u> - организация работы по самообразованию; - организация работы бесплатных кружков «Крепыш», «Школа маленького патриота «Истоки»; - семинар «Актуальность проблемы патриотического воспитания на современном этапе»; - планирование работы по изучению регионального компонента;	Зам. зав по УВМР Специалисты ДОУ Мацуева Л.М.	В течение месяца
2	<u>Открытые просмотры</u> Занятия по художественно-эстетическому развитию.	Андреянова И.В. Евсеева В.В.	В течение месяца
3	<u>Педагогическая мастерская</u> - «Развитие творческого потенциала дошкольников средствами художественно-эстетического развития»; - «Методическая служба ДОУ. Особенности функционирования в рамках ФГОС ДО» - семинар для молодых педагогов.	Зам. зав ВМР Селяева Л.А.	В течение месяца
4	<u>Контроль тематический</u> «Состояние воспитательно – образовательной работы»; - оценка профессионального мастерства воспитателя; - создание ППРС; - планирование работы; - работа с родителями. <i>Оперативный «Соблюдение режима дня».</i>	Зам. зав УВМР	В течение месяца
5	<u>Смотры, конкурсы, выставки</u> - выставка рисунков «Мои бабушка и дедушка»; - творческая мастерская «Подарок ко дню папы».	Зам. зав УВМР Воспитатели	В течение месяца
6	<u>Коррекционная работа</u> - работа по результатам заседания ППК ДОУ; - реализация плана по коррекционной работе; - взаимодействие с родителями с целью информирования о состоянии и особенностях речевых произношений.	Зам. зав УВМР Учитель-логопед Педагог-психолог	В течение месяца
7	<u>Работа с родителями</u> Родительские собрания по группам Педагогическое сотрудничество «О семье и семейном воспитании» - ознакомление родителей с задачами на 2024 – 2025 учебный год, с нормативными документами;	Воспитатели групп Зам. зав по УВМР	В течение месяца

	- об участии родителей в реализации образовательной программы ДОУ. - «Давайте знакомиться» - социально-педагогическая диагностика семей воспитанников, поступивших в ДОУ.		
8	<u>Досуги и развлечения</u> - «Береза – душа России» - тематическое развлечение для детей подготовительных к школе групп ко дню рождения С. Есенина; - «Что у Осени в корзинке?» - развлечение в младших, средних, старших группах; - «Осенняя ярмарка» - развлечение в подготовительных к школе группах. - «День волонтера в России».	Муз. руководитель Воспитатели	В течение месяца
9	<u>Административно-хозяйственная работа</u> - рейд по проверке санитарного состояния групп; - инвентаризация в ДОУ	Заведующий Зам. зав по УВМП, Зам. зав. по АХР Мед. сестра	В течение месяца

НОЯБРЬ			
№	Мероприятие	Ответственные	Сроки
1	<u>Педсовет №2</u> Тема «Воспитание маленького патриота, гражданина своей страны» Цель: Совершенствовать работу по патриотическому воспитанию, способствовать формированию у детей нравственных качеств, представлений о человеке в истории и культуре на основе изучения традиций и обычаев родного края. Воспитывать элементы гражданственности.	Заведующий Зам. зав по УВМП Шустова Н.Н.	В течение месяца
2	<u>Консультации, семинары</u> - «Формирование нравственно патриотических чувств через приобщение детей к истории и культуре родного края». - Семинар – практикум «Дидактические игры по нравственно-патриотическому воспитанию».	Кочеткова Т.В. Андреянова И.В.	
3	<u>Открытые просмотры</u> «Влияние продуктивных видов деятельности на сенсомоторное развитие дошкольников»	Малашихин аМ.В. Курочкина А.А.	В течение месяца
4	<u>Педагогическая мастерская</u> Представление опыта работы воспитателей	Панина О.А., Дворецкова Н.В.	В течение месяца
5	<u>Контроль</u> - «Состояние воспитательно-образовательной работы по познавательному развитию» (ФЭМП); - развитие познавательно-исследовательской деятельности; - формирование представлений об окружающем мире; - организация ППРС.	Зам. зав по УВМП	В течение месяца
6	<u>Смотры, конкурсы, выставки</u> - «Лучший патриотический уголок», создание ППРС; - «Мама – солнышко мое» (фотовыставка).	Заведующий Зам. зав по УВМП	В течение месяца

7	<u>Коррекционная работа</u> - проведение индивидуальной работы с детьми подготовительных к школе групп; - индивидуальная диагностическая и коррекционная работа с детьми младших групп; - взаимодействие с родителями с целью информирования о состоянии и особенностях речевых произношений.	Специалисты ДОУ	В течение месяца
8	<u>Работа с родителями</u> - участие родителей в выставке осенних работ - консультация «Маршрут выходного дня» - консультация «Профилактика простудных заболеваний у детей в осенне-зимний период»	Зам. зав по УВМР Воспитатели Медсестра	В течение месяца
9	<u>Досуги и развлечения</u> - «В гостях у сказки» - инсценировка экологических сказок - «День матери» - развлечение для детей - «День государственного герба РФ» - экологическая акция «Кормушки для пичужки».	Зам. зав по УВМР Воспитатели групп Муз. руководитель.	В течение месяца
10	<u>Административно-хозяйственная работа</u> - обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов; - подготовка здания к зиме, уборка территории; - работа в ДОУ по эстетике оформления помещений; - составление графика отпусков.	Заведующий Зам. зав по УВМР Зам. зав по АХЧ	В конце месяца

ДЕКАБРЬ

	Мероприятие	Ответственные	Сроки
1	<u>Консультации, семинары</u> - «Формирование познавательной активности детей дошкольного возраста через проектную деятельность»; - Педагогический такт в работе воспитателя группы.	Бычкова А.Н. Шустова Н.Н.	В течение месяца
2	<u>Педагогическая мастерская</u> «Значение дидактических игр в экологическом воспитании».	Бокарева А.В. Курочкина А.А.	В течение месяца
3	<u>Открытые просмотры</u> Занятия по речевому развитию.	Кочкина А.А. Шатова Ю.А.	В течение месяца
4	<u>Контроль оперативный</u> «Воспитательно-образовательная работа с родителями».	Зам. зав по УВМР	В течение месяца
5	<u>Смотры, конкурсы, выставки</u> - конкурс - выставка «Символ года»; - «Новый год стучится в двери» лучшее оформление групп; - выставка рисунков «Сказки Зимы».	Зам. зав по УВМР Воспитатели групп	В течение месяца

6	<u>Коррекционная работа</u> - заседание ППК ДОУ; - взаимодействие с родителями с целью информирования о состоянии и особенностях речевых произношений.	Зам. зав по УВМР Учитель - логопед Педагог-психолог	По уточнению
7	<u>Работа с родителями</u> - родительские собрания во всех группах; - привлечение родителей к снежным постройкам; - консультация «С любовью к природе»; - памятка «16 фраз, которые нужно говорить своим детям».	Зам. зав по УВМР Воспитатели групп	В течение месяца
8	<u>Досуги и развлечения</u> - конкурс чтецов «Ах ты Зимушка – Зима»; - новогодние утренники во всех возрастных группах «Долгожданный Новый Год».	Муз. руководитель Воспитатели	С 22 декабря
9	<u>Административно-хозяйственная работа</u> - обсуждение действий персонала при пожарной опасности; - подготовка здания к зиме, уборка территории;	Заведующий Зам. зав по УВМР Зам. зав. по АХЧ Медсестра	В течение месяца

ЯНВАРЬ

№	Мероприятие	Ответственные	Сроки
1	<u>Консультации, семинары</u> - Семинар «Использование кинезиологических игр и упражнений с детьми дошкольного возраста». - «Театрализованные игры: игры драматизации, виды театров, режиссерские игры».	Дворецкова Н.В. Шустова Н.Н.	В течение месяца
2	<u>Открытые просмотры</u> - занятия по музыке	Чувакова Е.С. ,,,,,,,,,,	В течение месяца
4	<u>Контроль тематический</u> «Создание условий для развития музыкальных способностей в разных возрастных группах детского сада»	Зам. зав по УВМР	В течение месяца
5	<u>Смотры, конкурсы, выставки</u> - «Рождественская елка» - конкурс поделок; - акция «Птичья столовая»; - «Всемирный день птиц»; - «Лучший Снеговик детского сада».	Воспитатели	В течение месяца 15 января
6	<u>Работа с родителями</u> - консультация: «Характер взаимоотношений детей и родителей»; - привлечение родителей к участию в акциях и конкурсах.	Воспитатели	В течение месяца
7	<u>Досуги и развлечения</u> - «Прощание с ёлочкой!» - «Зимняя спортивная олимпиада» - Встреча с театром.	Муз. рук. Инструктор ФИЗО Воспитатели	

8	<u>Административно-хозяйственная работа</u> - оснащение методического кабинета пособиями для успешного решения задач по коррекционно – диагностической работе с детьми.	Заведующий Зам. зав по УВМР	В течение месяца
---	---	--------------------------------	------------------

ФЕВРАЛЬ

№	Мероприятие	Ответственные	Сроки
1	<u>Консультации, семинары</u> - консультация для педагогов «Body Percussion как средство развития чувства ритма у детей дошкольного возраста»; - семинар – практикум «Формирование здорового образа жизни в условиях детского сада и семьи».	Инструктор ФИЗО Коробанова О.С. Муз. руководитель	В течение месяца
2	<u>Открытые просмотры</u> - занятия по физкультуре.	Инструктор ФИЗО	В течение месяца
3	<u>Контроль</u> <i>оперативный</i> «Развитие двигательной активности дошкольников в режиме ДОУ».	Зам. зав по УВМР	В течение месяца
4	<u>Смотры, конкурсы, выставки</u> - смотр-конкурс «Лучший уголок физического воспитания»; - выставка рисунков «Есть такая профессия – Родину защищать»; - конкурс стенгазет «Мой папа».	Воспитатели	В течение месяца
5	<u>Работа с родителями</u> - беседа за круглым столом «Формирование партнёрских отношений детский сад-семья»; - консультация «Закаливающие процедуры в дошкольном возрасте».	Медсестра	В течение месяца
6	<u>Досуги и развлечения, конкурсы</u> - «День защитника Отечества» - спортивные развлечения; - тематические занятия «День родного языка» в старших и подготовительных группах.	Инструктор ФИЗО Муз. руководитель Воспитатели	По уточнению
7	<u>Административно-хозяйственная работа</u> - проведение инструктажей по ТБ; - расширение количества атрибутов и костюмов для театрализованной деятельности детей	Заведующий Зам. зав по УВМР	В течение месяца

МАРТ

№	Мероприятие	Ответственные	Сроки
1	<u>Педсовет № 3</u> Тема: «Современные проблемы взаимодействия детского сада и семьи»	Зам. зав по УВМР Дворецкова Н.В. Кочеткова Т.В.	

	- актуальность вопросов взаимодействия педагогов с семьями воспитанников; - «Социальное партнерство детского сада и родителей»; - деловая игра.		
2	<u>Консультации, семинары</u> - семинар «Организация режимных моментов». - «Значение режима дня для здоровья ребенка».	Зам. зав по УВМР Воспитатели	В течение месяца
3	<u>Открытые просмотры</u> Открытые занятия по художественному труду.	Селяева Л.А.	В течение месяца
4	<u>Контроль</u> оперативный «Подготовка воспитателя к занятиям»	Зам. зав по УВМР	В течение месяца
5	<u>Коррекционная работа</u> - определение готовности к школьному обучению; - проведение психо-коррекционной работы с детьми по подгруппам; - взаимодействие с родителями с целью информирования о состоянии и особенностях речевых произношений.	Учитель-логопед Педагог-психолог Зам. зав по УВМР	В течение месяца
6	<u>Смотры, конкурсы, выставки</u> - выставка «К нам весна шагает теплыми ногами»; - конкурс коллективных работ «Улыбка мамочки моей».	Воспитатели	В течение месяца
7	<u>Работа с родителями</u> - консультация: «Успех профилактики дорожно-транспортных происшествий с детьми»; - памятка для родителей	Воспитатели	В течение месяца
8	<u>Досуги, развлечения, конкурсы</u> - «Моя мама - лучшая на свете» - праздники во всех группах; - «Неделя детской книги». Посвящена дню рождения К.И. Чуковского, С. Михалкова; - «День Земли».	Муз. руководитель Воспитатели	1 – 7 марта 13 марта
9	<u>Административно-хозяйственная работа</u> - оснащение методического кабинета пособиями для успешного решения задач по художественно-эстетическому развитию.	Заведующий Зам. зав по УВМР	В течение месяца

АПРЕЛЬ

№	Мероприятие	Ответственные	Сроки
1	<u>Консультации, семинары</u> - «Трудовое воспитание дошкольников»; - «Приобщение детей дошкольного возраста к трудовой деятельности».	Зам. зав по УВМР Малашихина М.В.	В течение месяца
2	<u>Открытые просмотры</u> Открытые просмотры хозяйственно-бытового труда.	Воспитатели старших групп	В течение месяца

3	<u>Педагогическая мастерская</u> Представление опыта работы по самообразованию.	Кочкина А.А. Шапочникова Н.Д. Селяева Л.А. Курочкина А.А.	В течение месяца
4	<u>Контроль оперативный</u> «Использование современных (инновационных) образовательных технологий в образовательном процессе, позволяющих формировать условия для полноценного развивающего взаимодействия педагогов, детей и родителей»	Зам. зав по УВМР	В течение месяца
5	<u>Коррекционная работа</u> - консультация «Причины и виды речевых отклонений у дошкольников»; - проведение психо-коррекционной работы с детьми по подгруппам; - памятка для родителей «Причины речевых нарушений»; - взаимодействие с родителями с целью информирования о состоянии и особенностях речевых произношений.	Зам. зав по УВМР Педагог-психолог Учитель-логопед	В течение месяца
6	<u>Работа с родителями</u> Консультации: - «Приёмы развития связной речи в семье» - «Традиционные культурные ценности как основа воспитания в семье»; - День открытых дверей: просмотры образовательной деятельности в детском саду для родителей.	Бычкова А.Н. Кочеткова Т.В.	В течение месяца
7	<u>Досуги, развлечения, конкурсы</u> - «День космонавтики» - тематические занятия; - выставка рисунков «Дорога в космос» (старшие и подготовительные группы); - «Праздник хорошего настроения» - развлечение для всех возрастных групп; - Спортивные игры ко Дню здоровья; - акция «Голубь мира»; - выставка «Этих дней не смолкнет слава...» - конкурс «Лучший уголок безопасности в группе»	Муз. руководитель Инструктор ФИЗО Воспитатели	11 – 12 апреля 16 апреля
8	<u>Административно-хозяйственная работа</u> - приобретение спортивного оборудования для профилактики нарушений опорно-двигательного аппарата.	Заведующий Зам. зав по УВМР	В течение месяца

МАЙ

№	Мероприятие	Ответственные	Сроки
1	<u>Педсовет № 4</u> Итоговый «Итоги работы ДОУ за 2023-2024 год: успехи, неудачи, перспективы» Цель: Анализ и подведение итогов за год, определение годовых задач на новый год. 1. Итоги мониторинга эффективности педпроцесса.	Заведующий Зам. зав по УВМР Воспитатели Специалисты ДОУ	27 мая

	2. Творческие отчёты специалистов и воспитателей о своей работе за прошедший год. 3. План работы на летний оздоровительный период 4. Определение годовых задач на следующий год.		
2	<u>Консультации, семинары</u> - «Учим дошкольников самостоятельности»; - «Игровые технологии для развития познавательной активности дошкольников в летний оздоровительный период»; - «Уличные игры с детьми» - организация работы по развитию движений на прогулке»	Коробанова О.С. Шатова Ю.А. Бокарева А.В.	В течение месяца
3	<u>Открытые просмотры</u> - организация прогулок;	Заведующий Зам. зав по УВМР Воспитатели	В течение месяца
4	<u>Педагогическая мастерская</u> Игровая деятельность в летний период	Зам. зав по УВМР Мацуева Л.М. Шапочникова Н.Д.	В течение месяца
5	<u>Контроль оперативный</u> - двигательный режим в течение дня.	Зам. зав по УВМР	В течение месяца
6	<u>Смотры, конкурсы, выставки</u> - выставка «Скоро лето!»; - конкурс рисунков «И вновь звенит победный май»	Зам. зав по УВМР Воспитатели	В течение месяца
7	<u>Коррекционная работа</u> - диагностика детей.	Специалисты ДОУ Воспитатели	В течение месяца
8	<u>Работа с родителями</u> - итоговые родительские собрания; «Детский сад – глазами родителей» (мнение о работе ДОУ); - собрания для родителей вновь поступивших в ДОУ детей.	Воспитатели	В течение месяца
9	<u>Досуги и развлечения</u> - тематические занятия, посвященные Дню Победы; - «Бессмертный полк». - выпускные утреники в подготовительных к школе группах.	Муз. руководитель Воспитатели	По согласованию
10	<u>Административно-хозяйственная работа</u> - приобретение игрушек для игр с водой и песком; - подготовка к летнему оздоровительному периоду.	Заведующий Зам. зав по УВМР	В течение месяца

Работа в методическом кабинете

№	Содержание	Ответственные	Сроки
1	Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете <i>Аналитическая деятельность</i> 1. Мониторинг профессиональных потребностей педагогов. 2. Профессиональный стандарт педагогов ДОУ. 3. Анализ психолого – педагогического сопровождения детей. 4. Итоги работы за учебный год. 5. Планирование работы на новый учебный год. 6. Мониторинг запросов родителей на оказание	Заведующий Зам. зав по УВМР Воспитатели Специалисты ДОУ	В течение учебного года

образовательных услуг в ДОУ, удовлетворенности работой детского сада. Информационная деятельность 1. Пополнение банка педагогической информации (нормативно – правовой, методической и т.д.). 2. Ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы. 3. Оформление выставки методической литературы по программе «От рождения до школы». 4. Подготовить и раздать воспитателям младших групп памятки «Адаптация ребенка к детскому саду». 5. Подготовить и раздать воспитателям памятку «Оформление электронного Портфолио». 6. Разместить в групповых помещениях информационные материалы по обучению воспитанников правилам дорожного движения. 7. Обновлять информацию в группе ВКонтакте. 8. Публиковать сведения для родителей и педагогического сообщества в мессенджерах и социальных сетях. 9. Обновлять информацию для родителей воспитанников на информационных стендах дошкольной организации. Организационно – методическая деятельность 1. Планирование и оказание помощи педагогам в подготовке к аттестации. 2. Составление графиков работы, расписания ООД, циклограммы и планов взаимодействия специалистов. Консультативная деятельность 1. Организация консультаций для педагогов по реализации годовых задач ДОУ 2. Популяризация инновационной деятельности: использование ИКТ. 3. Консультирование педагогов и родителей по вопросам развития и оздоровления детей. 4. Региональный компонент. 5. Критерии профессионального стандарта педагога в ДОУ.		
---	--	--

3. Организация работы по безопасности

3.1. План мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма в ДОУ

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
Организационная работа			
1	Мониторинг обеспеченности групп учебно-методическими и материально-техническими условиями для обучения детей правилам поведения на улице.	сентябрь	Заведующий Зам. зав по УВМР
2	Разработка, утверждение перспективного плана мероприятий по профилактике ДДТТ в ДОУ	сентябрь	Заведующий Зам. зав по УВМР

3	Обновление центров активности в группах по обучению детей правилам дорожного движения	В течение года	Воспитатели
4	Размещение информации, папок-передвижек для родителей БДД	В течение года	Воспитатели
5	Организация дней дорожной безопасности и тематических недель	сентябрь	Воспитатели
6	Проведение ОД, выставки детских рисунков, викторин, развлечений по ознакомлению воспитанников с ПДД	В течение года	Зам. зав по УВМР Воспитатели
7	Подбор и систематизация игр по теме: «Правила дорожного движения»	В течение года	Воспитатели
8	Обновление уголков безопасности в группах	октябрь	Воспитатели
9	Размещение материалов по профилактике ДТТ	В течение года	Ответственный за сайт ДОУ
Методическая работа			
1	Обзор методической литературы по основам безопасности дорожного движения «В помощь воспитателю», «Изучаем ПДД»	сентябрь	Зам. зав по УВМР Воспитатели
2	Размещение на сайте МДОУ информации о проводимых мероприятиях по БДД	В течение года	Зам. зав по УВМР Ответственный за сайт
3	Контроль за организацией работы с детьми по теме ПДД	В течение года	Зам. зав по УВМР Воспитатели
4	Инструктаж с воспитателями: - предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма	сентябрь	Заведующий
5	Консультация «Организация изучения правил дорожного движения с детьми в летний оздоровительный период»	май	Зам. зав по УВМР
6	Инструктаж с родителями по охране жизни и здоровья детей, предупреждению детского травматизма.	1 раз в квартал	Воспитатели
7	Подготовка и проведение развлечений по ознакомлению с правилами дорожного движения	В течение года	Воспитатели
Работа с воспитанниками			

1	<i>Инструктажи с воспитанниками:</i> - правила поведения на дороге; - правила поведения на остановке и в транспорте	сентябрь -май	Воспитатели
2	<i>Экскурсии и целевые прогулки:</i> - наблюдения за движением пешеходов и транспорта; - прогулка к пешеходному переходу	В течение года	Воспитатели (средняя, старшая, подготовительная группы)
3	<i>Беседы с воспитанниками:</i> - «Моя улица»; - «Я - велосипедист»; - «Правила дорожные, которые нужно знать» и др.	В течение года	Воспитатели (средняя, старшая, подготовительная группы)
4	<i>Сюжетно-ролевые игры:</i> - Мы водители и пассажиры; - Водители и пешеходы; - Шоферы; - Служба спасения и др.	В течение года	Воспитатели (средняя, старшая, подготовительная группы)
5	<i>Дидактические игры:</i> - Можно-нельзя; - По земле, по воде, по воздуху; - Наша улица; - Красный, желтый, зеленый; - Найди такой же знак; - Собери автомобиль; - Транспорт; - Угадай вид транспорта по описанию; - Четвертый лишний; - Лабиринты; - Кроссворд в картинках.	В течение года	Воспитатели (младшая, средняя, старшая, подготовительная группы)
6	<i>Подвижные игры:</i> - Воробушек и автомобили; - Бегущий светофор; - Мы едем, едем, едем...; - Красный, желтый, зеленый; - Светофор; - Поезд.	В течение года	Воспитатели (младшая, средняя, старшая, подготовительная группы)

7	Чтение художественной литературы: - С. Михалков «Моя улица», «Велосипед», «Скверная история»; - С. Маршак «Милиционер», «Мяч»; - А. Северный «Светофор»; - В. Семиренко «Запрещается-разрешается»; - В. Головкин «Правила движения»; - Я. Пишумов «Машины», «Самый лучший пешеход», «Три сигнала светофора»; - В. Волков «В парке»; - М. Плещинский «Светофор»; - И. Лешкевич «Гололед»; - В. Степанов «Машины»; - В. Кожевников «Светофор»; - И. Серяков «Улица, где все спешат»; - И. и Л. Сандбери «Мальчик и сто автомобилей»; - О. Бедарев «Правила дорожные»; - Н. Кончаловская «Самокат».	В течение года	Воспитатели (младшая, средняя, старшая, подготовительная группы)
8	Образовательная деятельность: занятия по ОБЖ, конструированию, рисованию, лепке на темы ПДД	По плану	Воспитатели (младшая, средняя, старшая, подготовительная группы)
9	Просмотр мультимедийных фильмов (из серии «Смешарики»), презентаций, видеофильмов по ПДД	По плану	Воспитатели (младшая, средняя, старшая, подготовительная группы)
10	Участие в организованных массовых мероприятиях по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	В течение года	Зам. зав по УВМР Воспитатели
Работа с родителями			
1	<i>Консультации:</i> - Как знакомить детей с правилами дорожного движения и др.; - Индивидуальные беседы с родителями о соблюдении правил безопасности детей на дороге.	В течение года	Воспитатели
2	Оформление папок-передвижек в групповых комнатах по ПДД	В течение года	Воспитатели

3	Памятки и рекомендации для родителей: - Соблюдаем правила дорожного движения - Безопасность ребенка в автомобиле - Памятка для родителей по безопасному участию детей в дорожном движении - Ребенок и дорога и др.	В течение года	Воспитатели
4	Инструктаж с родителями по охране жизни и здоровья детей, предупреждению детского травматизма.	1 раз в квартал	Воспитатели
5	Ознакомление с информационными ресурсами: интерактивными образовательными порталами («Дорога без опасности» и др.), акциями («Добрый знак» и др.), проектами («Перспектив знаний» и др.) через сайт МБДОУ в ВК	октябрь	Ответственный за сайт
Взаимодействие с ГИБДД			
1	Проведение профилактических бесед с воспитанниками	В течение года	Воспитатели
2	Привлечение сотрудников к массовым мероприятиям, родительским собраниям	В течение года	Зам. зав по УВМР
3	Участие в конкурсах, акциях и др. мероприятиях, организованных отделом ГИБДД	В течение года	Зам. зав по УВМР

2.2. Антитеррористическая защищенность

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Инструктажи по антитеррористической безопасности на начало учебного года с работниками ДОУ	Август - сентябрь	Заведующий
2	Проведение инструктажей по антитеррористической безопасности - вводного (с вновь принятыми работниками) - планового - внепланового	При поступлении на работу сентябрь, март По распоряжениям вышестоящих организаций	Заведующий
3	Контрольные мероприятия по состоянию ограждений, подвальных и чердачных помещений (составление акта проверки)	январь, май, август	Заведующий Зам. зав по АХЧ

4	Контроль целостности входных дверей, замков, служебных, хозяйственных и складских помещений	Ежедневно	Заведующий Зам. зав по АХЧ
---	---	-----------	-------------------------------

5	Контроль соблюдения контрольно- пропускного режима	Ежедневно	Заведующий
6	Проведение учебной эвакуации «Действие сотрудников при обнаружении подозрительного предмета», «Действие сотрудников при захвате заложников, совершении террористического акта», «Действие сотрудников при поступлении угрозы в письменном виде», «Действие сотрудников при поступлении угрозы по телефону».	октябрь, май	Заведующий
7	Обсуждение вопросов антитеррористической безопасности в учреждении на общих собраниях	2 раза в год	Заведующий
8	Обновление информации по антитеррористической безопасности на стендах и сайте Учреждения	По мере необходимости	Заведующий
9	Разработка и корректировка локальных актов по антитеррористической безопасности	По мере необходимости	Заведующий

2.3. Пожарная безопасность

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
1.	Осуществление контроля за техническим обслуживанием и функционированием установки пожарной сигнализации и слаботочных систем, установленных в ДОУ	Первая неделя каждого месяца	Заведующий
2.	Обсуждение вопросов состояния пожарной безопасности в ДОУ на общих собраниях	2 раза в год	Заведующий
3.	Проведение учебных занятий по эвакуации воспитанников и сотрудников на случай возникновения пожароопасных ситуаций	2 раза в год	Заведующий
4.	Осуществление контроля за содержанием основных, запасных выходов из помещений	Постоянно	Заведующий Зам. зав. по АХЧ
5.	Осуществление контроля за функционированием световых табло по пожарной безопасности, установленных в ДОУ	Постоянно	Заведующий Зам. зав. по АХЧ
6.	Осуществление контроля за хранением ключей от запасных (Эвакуационных) выходов, подвальных и чердачных помещений	Постоянно	Зам. зав. по АХЧ
7.	Проведение инструктажей по пожарной безопасности - вводного (с вновь принятыми работниками) - планового - внепланового	При поступлении на работу сентябрь, март По распоряжениям вышестоящих организаций	Заведующий
8.	Обновление информации по мерам пожарной безопасности на стендах и сайте ДОУ	По мере необходимости	Заведующий Зам. зав. по УВМР
9.	Разработка и корректировка локальных актов по пожарной безопасности	По мере необходимости	Заведующий
10.	Обучение сотрудников ПТМ	При приеме на работу, 1 раз в три года	Заведующий